

Avez-vous récupéré tous vos documents imprimés ?

Les documents confidentiels laissés au poste d'impression sont exposés aux regards indiscrets et augmentent les risques de sécurité.

Pour plus de conseils sur la protection de vos informations et la sécurisation de votre lieu de travail, consultez le Centre de ressources de Shred-it sur le site shredit.fr/centre-de-ressources ou appelez-nous au **0800 844 848**.



Shred-it[®]

STOP ! Ces documents devraient être détruits.

En jetant des informations dans des corbeilles à papier non sécurisées, vous augmentez le risque de fraude. Ne laissez rien au hasard et déchiquetez tous les documents de façon sécurisée tout en assurant le recyclage de vos papiers.

Pour plus de conseils sur la protection de vos informations et la sécurisation de votre lieu de travail, consultez le Centre de ressources de Shred-it sur le site shredit.fr/centre-de-ressources ou appelez-nous au **0800 844 848**.



Shred-it[®]

Il ne suffit pas d'effacer, il faut détruire !

La destruction sécurisée du matériel informatique devenu obsolète est le seul moyen d'assurer l'élimination définitive des informations qu'il contient.

Pour plus de conseils sur la protection de vos informations et la sécurisation de votre lieu de travail, consultez le Centre de ressources de Shred-it sur le site shredit.fr/centre-de-ressources ou appelez-nous au **0800 844 848**.



Shred-it[®]

N'oubliez pas de mettre toutes les informations sous clé.

En fermant à clé les espaces de stockage et les meubles de rangement, vous évitez l'accès non autorisé aux informations confidentielles et vous diminuez le risque de fraude.

Pour plus de conseils sur la protection de vos informations et la sécurisation de votre lieu de travail, consultez le Centre de ressources de Shred-it sur le site shredit.fr/centre-de-ressources ou appelez-nous au **0800 844 848**.



Shred-it[®]