

Nouvelle politique du bureau propre

La sécurité de l'information est bénéfique pour tous. Voici trois mesures simples permettant de protéger notre entreprise, vos collaborateurs, vos clients et votre lieu de travail:

01

Planifier

Préparez les documents dont vous avez besoin dans l'immédiat au jour le jour. Tous les autres documents devraient être rangés sous clé.

02

Protéger

Avant de quitter votre bureau, même pour une courte pause, vérifiez rapidement que tous les documents confidentiels sont bien rangés sous clé. Assurez-vous aussi que votre ordinateur est protégé par un mot de passe et mis en lieu sûr.

03

Recycler en toute sécurité

À la fin de la journée, toutes les informations confidentielles qui ne sont pas rangées dans un endroit verrouillé, devraient être déposées dans le conteneur Shred-it, avant d'être détruites et recyclées en toute sécurité.



Pour en savoir plus sur la protection de vos informations, visitez notre centre de ressources sur le site shredit.fr ou contactez-nous au **0 800 844 848**

Nous protégeons ce qui compte.

Shred-it est une solution Stericycle. © 2022 Stericycle, Inc. Tous Droits Réservés.

 **Shred-it®**
Une Solution Stericycle®